

# KURS

## Einwilligungserklärung

Personenbezogene Daten werden unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen nur im Rahmen der jeweiligen Fortbildung und unter den damit verbundenen Regelungen erhoben. Ich willige ein, dass meine personenbezogenen Daten über die Fortbildung hinaus verarbeitet werden und für weitere informative Zwecke genutzt werden. Diese Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

**Ich erkenne die obige Einwilligungserklärung an**

ja

nein

(\* verpflichtend für die Seminarteilnahme)

## Unterschrift

**Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Teilnahmebedingungen der Bildungsakademie BiS an und bestätige meine verbindliche Anmeldung.**

.....  
Datum / Unterschrift

## Habe ich an alles gedacht?

- Kursdaten angeben
- Angaben zur Übernachtung und Verpflegung machen
- Namen des/der Teilnehmenden angeben
- Angaben zur Rechnungsstellung an privat oder Arbeitgeber machen
- Rechnungsadresse angeben
- E-Mail Adresse für kursbezogene Informationen angeben
- Einwilligung zur Verarbeitung meiner Daten geben
- Unterschreiben

Für alle Veranstaltungen ist eine schriftliche Anmeldung erforderlich. Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen anerkannt. Die zeitliche Reihenfolge ist entscheidend für die Annahme der Anmeldung. Die Teilnehmenden werden benachrichtigt, wenn der Kurs belegt ist oder ausfällt. Für die Teilnahme an unseren Veranstaltungen werden Gebühren erhoben, diese sind innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung zu entrichten. Die Höhe der Gebühren ist den jeweiligen Ankündigungen der einzelnen Veranstaltungen zu entnehmen. Für nachträgliche Änderungswünsche bzgl. der Rechnungsanschrift/des -adressats erheben wir 5,- € Gebühr.

Bei der Teilnahme an Online-Seminaren sind die Teilnehmenden selbst verantwortlich für die technischen Voraussetzungen für die Teilnahme. Diese finden Sie auf dem Anmeldeflyer vermerkt. Der Link zur Teilnahme wird wenige Tage vor der Veranstaltung an die angegebene E-Mail-Adresse versandt.

## Rücktritt

Sollten Sie an einer gebuchten Veranstaltung nicht teilnehmen können, muss eine schriftliche Absage erfolgen. Anmeldungen können nur bis zu 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen Zahlung einer Bearbeitungsgebühr von 50,- € storniert werden. Bei Abmeldungen nach der angegebenen Zeit fallen die ausgewiesenen Tagungsgebühren in voller Höhe an. Je nach Konditionen des Tagungshauses kann eine teilweise Rückerstattung der Unterkunfts- oder Verpflegungskosten erfolgen. Kann der Platz bei mehrtägigen Veranstaltungen mit Übernachtung neu belegt werden, stellen wir nur Kosten für die Umbuchung in Rechnung.

Anmeldungen für Online-Seminare können bis 14 Tage vor Durchführung gegen eine Bearbeitungsgebühr von 50,- € storniert werden. Bei Abmeldungen nach der angegebenen Zeit fallen die ausgewiesenen Veranstaltungsgebühren in voller Höhe an.

Programmänderungen bleiben der Bildungsakademie als Veranstalter vorbehalten. BiS behält sich das Recht vor, auch kurzfristig einen Referenten-/Referentinnenwechsel, Raumänderungen sowie Änderungen des Veranstaltungsortes vorzunehmen. Die eingegangene Verpflichtung zur Teilnahme bleibt bestehen.

## KONTAKT

**BILDUNGAKADEMIE BIS**

**HOFKAMP 102**

**42103 WUPPERTAL**

**TEL.: 0202-74 76 588 – 20**

**FAX: 0202-74 76 588 – 10**

**E-MAIL: INFO@BIS-AKADEMIE.DE**

**WWW.BIS-AKADEMIE.DE**

# Umgang mit Macht und Ohnmacht

—  
wertschätzend und  
anerkennend die Arbeit mit  
Kindern und Jugendlichen  
gestalten



Pünktlich aufstehen aufräumen, Hausaufgaben machen, im Haushalt helfen, sein ein eigenes Verhalten reflektieren und anpassen, Ziele für sich formulieren etc. – dies sind nur einige der zahlreichen Anforderungen, die an Kinder und Jugendliche auf dem Weg zur eigenverantwortlichen und gemeinschaftsfähigen Persönlichkeit gestellt werden. Und sie führen zum Teil zu nervenaufreibenden Konflikten mit den im erzieherischen Auftrag Tätigen. Durch die Auseinandersetzung mit Konflikten werden Beziehungen gestaltet, gemeinsame Werte und Normen ausgehandelt und Hierarchie gebildet. Die eigene Konfliktfähigkeit ist stark abhängig von dem eigenen Umgang mit Macht und Ohnmacht. Fakt ist, die Macht haben letztlich die Kinder und Jugendlichen. Wenn sie im professionellen Hilfesetting nicht mitwirken wollen, sind die pädagogischen Fachkräfte aufgeschmissen. Die Beendigung von Maßnahmen ist nie ein gelungener Ausgang, sondern Ausdruck von Hilf- und Ratlosigkeit aller Beteiligten.

**Ziel**

Die Fortbildung gibt Handlungsorientierung zu folgender Fragestellung:

„Wie kann ich mich in den alltäglichen notwendigen Konflikten mit Kindern und Jugendlichen so verhalten, dass die erzieherischen Grundprinzipien "Wertschätzung" und „Anerkennung“ gelebt werden.“

**Zielgruppe**

Pädagogische Fachkräfte aus (teil-)stationären Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe

**Inhalte**

- Entstehungsprozesse
- Eskalations- und Deeskalationsstufen sozialer Konflikte
- Analyse von Körpersprache im Zusammenhang mit Aggression und Macht
- Schulung der eigenen Wahrnehmung zur Identifizierung und Einordnung von Aggressionsauslösern.
- Deeskalationsstrategien in Konfliktsituationen erlernen

Theoretischer Input, praktische Übungen und Rollenspiele  
 Fachlicher Austausch.

**Termin:** 09./10.03.2021

**Veranstaltungsort:** Bildungszentrum der Bergischen Diakonie, Wuppertal

**Teilnehmeranzahl:** Maximal 18

**Uhrzeiten:** 10:00-17:00 Uhr

**Teilnahmebeitrag:** 300,- € (inkl. Tagesverpflegung, davon 260,- € reine Seminarkosten\*)  
 Bei Übernachtungsanfragen sind wir gerne behilflich.

**Referentin:** Lucie Tonn  
 Dipl. Pädagogin  
 Kompetenzzentrum Kinderschutz bei DKSB LV NRW e.V.

**Anmeldefrist:** 25.02.2021

\*Ein Teilbetrag der Kosten kann über Bildungsscheck (NRW) oder Bildungsprämie abgerechnet werden. Informationen erhalten Sie unter: [www.bildungsscheck.nrw.de](http://www.bildungsscheck.nrw.de) und [www.bildungspraemie.info](http://www.bildungspraemie.info)

**Kursdaten**

Kurs-Nr.

Titel

Termin

**Ich buche den Kurs mit Übernachtung** (nur bei mehrtägigen Veranstaltungen)

ja nein

**Ich wünsche vegetarische Verpflegung**

ja nein

**Teilnehmer/in**

Herr Frau

Name

Vorname

Tätigkeit

**Senden Sie die Rechnung bitte an**

privat Arbeitgeber

**Rechnungsanschrift**

Arbeitgeber

Straße/Nr

PLZ/Ort

Telefon

E-Mail

(für kursbezogenen Informationen)

WEITER AUF RÜCKSEITE →

