

## VERBINDLICHE ANMELDUNG

### Einwilligungserklärung

Personenbezogene Daten werden unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen nur im Rahmen der jeweiligen Fortbildung und unter den damit verbundenen Regelungen erhoben. Ich willige ein, dass meine personenbezogenen Daten über die Fortbildung hinaus verarbeitet werden und für weitere informative Zwecke genutzt werden. Diese Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

Ich erkenne die obige Einwilligungserklärung an

ja

nein

(\* verpflichtend für die Seminarteilnahme)

### Unterschrift

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Teilnahmebedingungen der Bildungsakademie BiS an und bestätige meine verbindliche Anmeldung.

.....  
Datum / Unterschrift

### Habe ich an alles gedacht?

- Kursdaten angeben
- Angaben zur Übernachtung und Verpflegung machen
- Namen des/der Teilnehmenden angeben
- Angaben zur Rechnungsstellung an privat oder Arbeitgeber machen
- Rechnungsadresse angeben
- E-Mail Adresse für kursbezogene Informationen angeben
- Einwilligung zur Verarbeitung meiner Daten geben
- Unterschreiben

## TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Für alle Veranstaltungen ist eine schriftliche Anmeldung erforderlich. Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen anerkannt. Die zeitliche Reihenfolge ist entscheidend für die Annahme der Anmeldung. Die Teilnehmenden werden benachrichtigt, wenn der Kurs belegt ist oder ausfällt. Für die Teilnahme an unseren Veranstaltungen werden Gebühren erhoben, diese sind innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung zu entrichten. Die Höhe der Gebühren ist den jeweiligen Ankündigungen der einzelnen Veranstaltungen zu entnehmen. Für nachträgliche Änderungswünsche bzgl. der Rechnungsanschrift/des -adressats erheben wir 5,- € Gebühr.

Bei der Teilnahme an Online-Seminaren sind die Teilnehmenden selbst verantwortlich für die technischen Voraussetzungen für die Teilnahme. Diese finden Sie auf dem Anmeldeflyer vermerkt. Der Link zur Teilnahme wird wenige Tage vor der Veranstaltung an die angegebene E-Mail-Adresse versandt.

### Rücktritt

Sollten Sie an einer gebuchten Veranstaltung nicht teilnehmen können, muss eine schriftliche Absage erfolgen. Anmeldungen können nur bis zu 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn gegen Zahlung einer Bearbeitungsgebühr von 50,- € storniert werden. Bei Abmeldungen nach der angegebenen Zeit fallen die ausgewiesenen Tagungsgebühren in voller Höhe an. Je nach Konditionen des Tagungshauses kann eine teilweise Rückerstattung der Unterkunfts- oder Verpflegungskosten erfolgen. Kann der Platz bei mehrtägigen Veranstaltungen mit Übernachtung neu belegt werden, stellen wir nur Kosten für die Umbuchung in Rechnung.

Anmeldungen für Online-Seminare können bis 14 Tage vor Durchführung gegen eine Bearbeitungsgebühr von 50,- € storniert werden. Bei Abmeldungen nach der angegebenen Zeit fallen die ausgewiesenen Veranstaltungsgebühren in voller Höhe an.

Programmänderungen bleiben der Bildungsakademie als Veranstalter vorbehalten. BiS behält sich das Recht vor, auch kurzfristig einen Referenten-/Referentinnenwechsel, Raumänderungen sowie Änderungen des Veranstaltungsortes vorzunehmen. Die eingegangene Verpflichtung zur Teilnahme bleibt bestehen.

## KONTAKT

**BILDUNGAKADEMIE BIS**

**HOFKAMP 102**

**42103 WUPPERTAL**

**TEL.: 0202-74 76 588 – 20**

**FAX: 0202-74 76 588 – 10**

**E-MAIL: INFO@BIS-AKADEMIE.DE**

**WWW.BIS-AKADEMIE.DE**

# KURS

Gutes tun und  
darüber reden

-

Presse- und  
Öffentlichkeitsarbeit des  
Deutschen Kinderschutzbundes  
in Nordrhein-Westfalen



„Kaum jemand weiß, was wir eigentlich machen. Kein Wunder, dass wir nur wenige Mitglieder haben.“ Solche Klagen sind immer wieder zu hören. Zahlreiche Vereine und Verbände stellen sich die Frage, wie sie ihr Engagement bekannter machen können.

Um von vielen Menschen wahrgenommen zu werden, neue Mitglieder und nicht zuletzt Spender und Sponsoren zu gewinnen, ist gezielte Presse- und Öffentlichkeitsarbeit nötig. Aber was heißt das genau und ganz praktisch? Das Seminar will darauf Antworten geben und den Teilnehmenden wichtiges Handwerkszeug der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit vermitteln.

### Zielgruppe

Haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter\*innen aus Orts- und Kreisverbänden des DKSB in Nordrhein-Westfalen

### Ziel

Flyer, Aktionen, Pressemitteilungen, die eigene Website ... Im Seminar lernen die Teilnehmenden grundlegende Instrumente der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit kennen. Sie erfahren, wie sie die Außenwirkung ihres Vereins oder Verbandes verbessern können. In praktischen Übungen trainieren sie, ihre Botschaften so zu formulieren, dass diese wahrgenommen und verstanden werden.

### Inhalte

Grundlagen der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Praxistipps und Übungen

- Ziele und Strategien
- Zusammenarbeit mit Journalist\*innen
- Pressemitteilung und Pressekonferenz
- Kommunikationsmittel gestalten
- Aktionen und Veranstaltungen
- Online-Aktivitäten

Fragestellungen aus Kreis der Teilnehmenden

*Wir sind für Ihre Anregungen offen, um im Seminar möglichst genau auf Ihre Fragen und aktuellen Problemstellungen eingehen zu können. Bitte informieren Sie uns daher bis drei Wochen vor der Fortbildung darüber, welcher Bereich der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Sie besonders interessiert. Schreiben Sie dazu einfach eine E-Mail an: [info@bis-akademie.de](mailto:info@bis-akademie.de)*

<b>Termin:</b>	25.02.2021
<b>Veranstaltungsort:</b>	Bildungsakademie BiS, Wuppertal
<b>Uhrzeiten:</b>	10:00 – 17:00 Uhr
<b>Teilnehmeranzahl:</b>	Maximal 12
<b>Teilnahmebeitrag:</b>	165,- € (inkl. Tagesverpflegung, davon 145,- € reine Seminarkosten*)
<b>Referentin:</b>	Nicole Vergin, Diplom-Journalistin, Referentin für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit beim Deutschen Kinderschutzbund Landesverband NRW e.V.
<b>Anmeldefrist:</b>	11.02.2021

\*Ein Teilbetrag der Kosten kann über Bildungsscheck (NRW) oder Bildungsprämie abgerechnet werden. Informationen erhalten Sie unter: [www.bildungsscheck.nrw.de](http://www.bildungsscheck.nrw.de) und [www.bildungspraemie.info](http://www.bildungspraemie.info)

### Kursdaten

Kurs-Nr.

Titel

Termin

**Ich buche den Kurs mit Übernachtung**  
(nur bei mehrtägigen Veranstaltungen)

ja      nein

**Ich wünsche vegetarische Verpflegung**

ja      nein

### Teilnehmer/in

Herr

Frau

Name

Vorname

Tätigkeit

**Senden Sie die Rechnung bitte an**

privat

Arbeit-  
geber

### Rechnungsanschrift

Arbeitgeber

Straße/Nr

PLZ/Ort

Telefon

E-Mail

(für kursbezogenen Informationen)

WEITER AUF RÜCKSEITE →